

Jak założyć Stowarzyszenie?

I. Czym jest stowarzyszenie?

Stowarzyszenie to: dobrowolne, samorządne, trwałe zrzeszenie grupy ludzi o celach niezarobkowych.

Podstawowym aktem prawnym regulującym zasady tworzenia i działalności stowarzyszeń jest Ustawa z dn. 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach. Swoją pracę opiera na działalności społecznej swoich członków – z tym, że do pracy w stowarzyszeniu może zatrudnić pracowników.

Od dnia 1 stycznia 2001 r. stowarzyszenie uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.

II. Przygotować projekt Statutu Stowarzyszenia

1. Aby założyć stowarzyszenie musi zebrać się przynajmniej 15 osób chętnych do jego założenia. Muszą one w trakcie zebrania członków założycieli stowarzyszenia uchwalić statut oraz wybrać komitet założycielski.
2. Statut powinien zawierać:
 - nazwę (odróżniająca dane stowarzyszenie od innych organizacji, instytucji itp.),
 - teren działania i siedzibę,
 - cele i sposoby ich realizacji,
 - sposób nabycia lub przyczyny utraty członkostwa,
 - prawa i obowiązki członków,
 - władze stowarzyszenia,
 - sposób ich wyboru,
 - kompetencje (w tym zasady działania: Walnego Zebrania Członków, Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej),
 - sposób reprezentowania,
 - sposób zaciągania zobowiązań majątkowych,
 - warunki ważności uchwał,
 - sposób uzyskiwania środków finansowych i płacenia składek członkowskich,
 - zasady wprowadzania zmian w statucie,
 - sposób rozwiązania się stowarzyszenia.

Każde Stowarzyszenie powinno opracować własny Statut, który będzie odpowiadał jego zadaniom i regulował działalność Stowarzyszenia.

III. Zebranie założycielskie Stowarzyszenia:

1. Podczas zebrania należy sporządzić listę członków założycieli (co najmniej 15 osób) z danymi: imię i nazwisko; data i miejsce urodzenia; adres zameldowania; numer dowodu osobistego; własnoręczny podpis (bardzo ważne!). Wygodnie jest, jeśli ta sama lista zawiera też oświadczenie członków założycieli o: posiadaniu obywatelstwa polskiego, pełnej zdolności czynności prawnych i pełni praw obywatelskich (zgodnie z art. 3 ust. 1 Ustawy Prawo o stowarzyszeniach).
2. Zebranie powinno odbyć się w ustalonym terminie i miejscu.
3. Należy dostarczyć członkom założycielom projekt Statutu.
4. Proponowany, przykładowy przebieg zebrania:
 - Przedstawienie celu zebrania oraz jego uczestników.
 - Ustalenie sposobu głosowania i podejmowania uchwał.
 - Wybór przewodniczącego (prowadzi spotkanie) i sekretarza (sporządza protokół z

zebrania) – kandydaci mogą zgłosić się sami lub zostać zgłoszeni przez inne osoby. Ostateczny wybór dokonywany jest w głosowaniu jawnym – przechodzą osoby, które uzyskają najwięcej głosów.

- Podjęcie uchwały o powołaniu stowarzyszenia.
- Dyskusja nad statutem, zgłoszenie i ewentualne zatwierdzenie poprawek oraz uwag.
- Zgłoszenie kandydatów i wybór KOMITETU ZAŁOŻYCIELSKIEGO (np. 3 osoby) Stowarzyszenia w głosowaniu jawnym.
- Podjęcie uchwały o wyborze Komitetu Założycielskiego.
- Wybór władz stowarzyszenia: Zarządu i organu kontroli wewnętrznej, np. Komisji Rewizyjnej.
- Podjęcie dwóch uchwał: o wyborze Zarządu oraz wyborze organu kontroli wewnętrznej np. Komisji Rewizyjnej.
- Zamknięcie zebrania.

IV. Dokumenty do rejestracja Stowarzyszenia w Sądzie

1. Komitet Założycielski, bierze na siebie formalności związane z rejestracją Stowarzyszenia w Sądzie. W tym celu musi wypełnić wniosek oraz skompletować wymagane dokumenty i załączniki.
2. Druk formularza wniosku i druki formularzy uzupełniających otrzymujemy w sądzie. Dostępne także na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości: http://www.ms.gov.pl/krs/formularze/krs_form_w20.pdf. Wniosek złożony na innym formularzu lub błędnie wypełniony podlega zwróceniu.
3. Dokumenty, które załączamy do wniosku:
 - statut stowarzyszenia,
 - protokół z zebrania razem z treścią podjętych na zebraniu uchwał (opisywane powyżej uchwały: o powołaniu organizacji; o wyborze Komitetu Założycielskiego; o wyborze Zarządu; o wyborze organu kontroli wewnętrznej),
 - lista członków założycieli (zawiera imiona i nazwiska, datę i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania oraz własnoręczne podpisy członków założycieli),
 - Zgodnie art. 19a ustawy o KRS dołączamy również: uwierzytelnione notarialnie albo złożone przed sędzią lub upoważnionym pracownikiem sądu wzory podpisów osób upoważnionych do reprezentowania tego podmiotu,
 - dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu (nieruchomości), w którym ma być wykonywana działalność objęta wnioskiem.
 - Opłaty za wpis Stowarzyszenia do Krajowego Rejestru Sądowego:
 1. od wniosku o zarejestrowanie stowarzyszenia sąd pobiera opłatę (tzw. wpis stały) w kwocie 500 zł,
 2. za zmiany, które będziemy zgłaszać do wpisu (np. zmiana w składzie Zarządu) trzeba będzie zapłacić 150 zł.

V. Rejestracja Stowarzyszenia w sądzie

1. Od dnia 1 stycznia 2001 r. sądem właściwym dla rejestracji stowarzyszeń (także fundacji) jest sąd rejonowy mający siedzibę w mieście będącym siedzibą wojewody (sąd rejestrowy). Obejmuje on swoją właściwością obszar danego województwa.

VI. Przebieg rejestracji Stowarzyszenia

1. Członkowie komitetu założycielskiego muszą, w ciągu 7 dni od dnia zamknięcia zebrania założycielskiego, złożyć wniosek o rejestrację w Krajowym Rejestrze Sądowym wraz z wymaganymi dokumentami, we właściwym sądzie.

2. Sąd ma 3 miesiące na zarejestrowanie stowarzyszenia. Złożony wniosek uzyskuje swój numer porządkowy – dobrze jest go znać, gdybyśmy chcieli dowiedzieć się, co dzieje się z naszą sprawą.
3. Sąd rejestrowy doręcza staroście (organ nadzorujący) odpis wniosku o rejestrację wraz z załącznikami. Starosta ma 14 dni (licząc od dnia doręczenia wniosku) na ustosunkowanie się do złożonego wniosku.
4. Sąd rejestrowy wydaje postanowienie o zarejestrowaniu stowarzyszenia po stwierdzeniu, że jego statut jest zgodny z przepisami prawa i założyciele spełniają wymagania określone ustawą.
5. Od dnia 1 stycznia 2001 r. stowarzyszenie uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.
6. Postanowienie o wpisie jest skuteczne i wykonalne z chwilą wydania, tzn. sąd dokonuje wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym niezwłocznie po wydaniu postanowienia.
7. Sąd rejestrowy zawiadamia założycieli i organ nadzorujący (przesyła mu też statut) o wpisaniu stowarzyszenia do KRS (art. 17.3).

Wzory potrzebnych dokumentów dostępne na stronie:

www.ms.gov.pl/krs/krs_formularze.php

Przydatne linki:

www.bip.gov.pl

www.ngo.pl

www.ms.gov.pl